

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
Совета колледжа
протокол № 1
от «31» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «ДТК»

Е.П. Бурмистров
Приказ № 426 от «01» сентября 2023г.



Положение № А1
о педагогическом совете
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Донецкий технологический Колледж»

ДОНЕЦК, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Педагогического совета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Донецкий технологический колледж» (далее - Колледж). Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления колледжем, осуществляющим рассмотрение основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. Деятельность Педагогического совета направлена на развитие творческой инициативы членов педагогического коллектива, реализацию права автономии Колледжа в решении вопросов, расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественного принципа управления.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», других нормативно - правовых актов Донецкой Народной Республики, устава Колледжа и настоящего Положения.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Колледжа.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи и содержание деятельности Педагогического совета

2.1. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

2.2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- 2.1.1. реализация республиканской политики по вопросам образования;
- 2.1.2. направление деятельности педагогического коллектива Колледжа на совершенствование образовательного процесса;
- 2.1.3. выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Колледжа, определение перспективных направлений функционирования и развития Колледжа;
- 2.1.4. обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
- 2.1.5. утверждение содержания работы по единой методической теме;
- 2.1.6. внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- 2.1.7. решение процедурных вопросов о приеме, проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе, выдаче документа, установленного государственного образца и выпуске студентов.

- 2.3. Педагогический совет осуществляет следующие функции: обсуждает и принимает цели и задачи Колледжа, планы работы учреждения на учебный год;
- 2.3.1. обсуждает и принимает режим обучения и воспитания, календарный учебный график на текущий учебный год;
- 2.3.2. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания воспитания обучающихся, форм, методов организации воспитательного процесса и способов их реализации;
- 2.3.3. принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года, о допуске студентов к экзаменам, об освобождении обучающихся от экзаменов на основании представленных документов, в соответствии с действующими нормативными документами;
- 2.3.4. определяет содержание государственной (итоговой) аттестации студентов;
- 2.3.6. представляет к поощрению студентов за успехи в обучении общественной жизни колледжа;
- 2.3.7. принимает решение об исключении студентов из учреждения, когда иные меры педагогического воздействия были исчерпаны, в порядке определенном Законом «Об образовании», Уставом колледжа;
- 2.3.8. выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы;
- 2.3.9. заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Колледжа, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с колледжем по вопросам образовательного процесса, производственной практики, в том числе сообщения о проверке санитарно - гигиенического режима, охране труда, здоровья и жизни студентов и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- 2.3.10. обсуждает и принимает локальные акты колледжа, регламентирующие организацию образовательного процесса в колледже, в пределах своей компетенции;
- 2.3.11 . разрабатывает и выносит на утверждение Совета учреждения Программу развития колледжа; воспитательные программы;
- 2.3.12. подводит итоги деятельности колледжа за учебный год, итоги реализации Программы развития колледжа;
- 2.3.13. контролирует выполнение ранее принятых решений;
- 2.3.14. требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач колледжа, программных документов;
- 2.3.16. рекомендует членов педагогического коллектива к поощрению.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

- 3.1. Педагогический совет имеет право:

3.1.1. создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

3.1.2. принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

3.1.3. принимать (утверждать) локальные акты колледжа, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, методического сопровождения деятельности педагогического коллектива.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

3.2.1. выполнение плана работы колледжа;

3.2.2. соответствие принятых решений действующему законодательству, нормативно - правовым актам об образовании, Уставу и локальным актам колледжа;

3.2.3. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1. Работой Педагогического совета руководит его председатель - директор колледжа.

4.2. В состав Педагогического совета входят: администрация, педагогические работники, заведующий библиотекой колледжа. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений взаимодействующих по вопросам организации образовательного процесса. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.4. Педагогический совет работает по плану, являющемуся частью плана работы Колледжа. Заседания Педагогического совета созываются, не реже, чем 1 раз в два месяца. Педагогический совет может созываться председателем по мере необходимости, внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 членов педагогического совета.

4.5. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора колледжа.

4.6. Педагогический совет правомочен принимать решение, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов Педагогического совета.

4.7. Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Решение принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета, при равном количестве голосов, решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.8. Подготовка заседаний Педагогического совета осуществляется постоянными и временными общественно - профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки к Педагогическому совету полномочия, возлагаемые на них представителями администрации колледжа.

4.9. Организация выполнения решений Педагогического совета осуществляется директором колледжа и ответственными лицами, указанными в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.10. Директор колледжа в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по данному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1 Заседания Педагогического совета оформляются протокольно, в протоколе фиксируется: присутствующие и отсутствующие члены педагогического совета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета, результаты голосования, принятое решение. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов осуществляется с начала учебного года.

5.2. Протоколы подшиваются и хранятся у заместителя директора 10 лет.

Заместитель директора

Т.Л. Тихонова